

平成 年 月 日

NPO法人福岡マンション管理組合連合会
理事長 畑島 義昭 殿

管理組合

理事長 _____ (印)

管理組合会計資料作成申込書

当管理組合の会計資料（月次・年次決算関係）作成を下記により申し込みます。

記

1 業務の概要

月次・年次決算業務とは、毎月管理組合から預金通帳、領収書、戸別管理費集計表などの送付を受け、収入・支出の仕分けを行い、月次・年次収支計算書・貸借対照表・総勘定元帳など決算書類を作成の上管理組合へ送付するものです。

2 月次・年次決算書作成料

月額 円 (年額 円)

戸数 (戸)	料金算出式(月額)
50戸まで	10,000円
100戸まで	10,000円 + (戸数 - 50) × 70円
101戸以上	13,500円 + (戸数 - 100) × 50円

※ 作成料は、年間分一括前払いとなります。(月額×12ヵ月)

※ 基本資料以外の資料作成の場合は、別料金となります。

3 初期ファイル作成料

(申込初回の初期ファイル作成料です。)

初期ファイル作成料 _____円

4 委託料振込先

請求書を別途ご送付いたしますので、下記のいずれかにお振込をお願いいたします。

なお、振込手数料は貴管理組合のご負担にて、お願いいたします。

振込先

① 西日本シティ銀行 大名支店
普通預金 2092366

(トクト) フクオカマンションカンリクミアイレンゴウカイ
(特非) 福岡マンション管理組合連合会

電話番号 092-752-1555

② 福岡銀行 本店
普通預金 4903355

(トクト) フクオカマンションカンリクミアイレンゴウカイ
(特非) 福岡マンション管理組合連合会

電話番号 092-752-1555